

Załącznik nr 1

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania przesyłek pocztowych oraz przesyłek kurierskich i ich ewentualnych zwrotów, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 366 ze zm.) oraz usługi odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo nadawania przesyłek pocztowych rejestrowanych listów i paczek do wysyłki w punkcie wysyłki przesyłek **w Słupsku** w pobliżu ulicy Jana Pawła II i w **83-425 Dziemianach** w pobliżu ulicy Wyzwolenia.
3. Usługi będące przedmiotem zamówienia będą świadczone zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującego prawa, w szczególności zgodnie z przepisami ustawy Prawo pocztowe z dnia 23 listopada 2012r. (t.j. Dz.U. 2025 poz.366 ze zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.
4. Poprzez przesyłki pocztowe, będące przedmiotem zamówienia rozumie się:
 - a) **Przesyłki listowe rejestrowane** (polecone) — przesyłka rejestrowana, przemieszczana i doręczana w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem, (format: S, M, L),
 - b) **Przesyłki listowe polecone priorytetowe** — przesyłka rejestrowana najszybszej kategorii, przemieszczana i doręczana w sposób zabezpieczający ją przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem, (format: S, M, L),
 - c) **Przesyłki listowe polecone ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO)** — przesyłka rejestrowana, przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru, (format: S, M, L),
 - d) **Przesyłki listowe polecone priorytetowe ze zwrotnym poświadczeniem odbioru (ZPO)** — przesyłka rejestrowana najszybszej kategorii, przyjęta za potwierdzeniem nadania i doręczona za pokwitowaniem odbioru, (format: S, M, L).

Wymiary przesyłek listowych wynoszą:

Minimum — wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x140 mm,

Maksimum — suma długości, szerokości i wysokości nie może być większa niż 900 mm, przy czym najdłuższy z tych wymiarów nie może przekroczyć 600 mm

Wszystkie wymiary przyjmuje się z tolerancją +/- 2 mm

Przy czym:

Format S (do 500 g) to przesyłki o wymiarach:

Minimum wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90x140 mm

Maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć wysokość 20 mm, długość 230 mm, szerokość 160 mm

Format M (do 1000 g) to przesyłki o wymiarach:

Minimum wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90x140 mm

Maksimum – żaden z wymiarów nie może przekroczyć wysokość 20 mm, długość 325 mm, szerokość 230 mm

Format L (do 2000 g) to przesyłki o wymiarach:

Minimum wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90x140 mm

Maksimum – suma długości, szerokości i wysokości 900 mm, przy czym największy z tych wymiarów (długość) nie może przekroczyć 600

Wymiary paczek pocztowych wynoszą:

Maksimum: suma długości i największego obwodu mierzonego w innym kierunku niż długość 3000mm, przy czym największy wymiar nie może przekroczyć 1500 mm

Minimum: wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm, z tolerancją +/- 2 mm

Przy czym:

Gabaryt **A** — to paczka o wymiarach:

Minimum — wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 90 x 140 mm,

Maksimum — żaden z wymiarów nie może przekroczyć długości 600 mm, szerokość 500 mm, wysokość 300 mm

5. Przesyłki typu paczkowego o wadze do 10 000 g (Gabaryt A)

- a) zwykle paczki rejestrowane nie będące paczkami najszybszej kategorii,
- b) priorytetowe paczki rejestrowane najszybszej kategorii,
- c) ze zwrotnym poświadczeniem odbioru paczki rejestrowane zwykle i priorytetowe przyjęte za potwierdzeniem nadania i doręczone za pokwitowaniem odbioru.

Gabaryt A- to paczka o wymiarach:

Minimum: wymiary strony adresowej nie mogą być mniejsze niż 9 x 14 cm Maksimum: żaden z wymiarów nie może przekroczyć długości 60 cm, szerokość 50 cm, wysokość 30 cm

Tolerancja w wymiarach wynosi ± 2 mm.

6. Wykonawca zobowiązany będzie świadczyć usługi pocztowe w obrocie krajowym i zagranicznym w zakresie przyjmowania, przemieszczania przesyłek pocztowych oraz przesyłek kurierskich i ich ewentualnych zwrotów, oraz usługi odbioru przesyłek z siedziby Zamawiającego codziennie w dni robocze od poniedziałku do piątku. Do odbioru przesyłek pocztowych i zwrotów upoważniona będzie osoba wskazana przez Zamawiającego.
7. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru z Kancelarii Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Gdańsku przy ul. Chmielnej 54/57 przesyłek przygotowanych do wyekspediowania a następnie nadania tych przesyłek w wyznaczonej placówce nadawczej. Odbiór przesyłek odbywał się będzie 5 razy w tygodniu — od poniedziałku do piątku w dni robocze za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach 13:00-15:00.
- odbioru dokonywać będzie upoważniony przedstawiciel Wykonawcy, po okazaniu stosownego, aktualnego upoważnienia. Odbiór przesyłek będzie każdorazowo udokumentowany oraz potwierdzony przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, poprzez przystawienie pieczęci firmowej Wykonawcy, opatrzenie podpisem i datą.
8. Zamawiający zobowiązuje się do umieszczania na stronie adresowej każdej nadawanej przesyłki listowej lub paczki nazwy odbiorcy wraz z jego adresem (podany jednocześnie w pocztowej książce nadawczej dla przesyłek rejestrowanych), określając rodzaj przesyłki (zwykła, polecona, priorytet czy ze zwrotnym poświadczeniem odbioru - ZPO), nadruku (pieczętki) zawierającego pełną nazwę i adres zamawiającego oraz znak opłaty pocztowej.
9. Zamawiający zobowiązuje się do właściwego przygotowania przesyłek oraz sporządzania zestawień dla przesyłek.
10. Zamawiający zobowiązuje się do nadawania przesyłek w stanie uporządkowanym,

przez co należy rozumieć:

- a) dla przesyłek rejestrowanych — wpisanie każdej przesyłki do zestawienia przesyłek, sporządzanego w dwóch egzemplarzach, z których oryginał będzie przeznaczony dla wykonawcy w celach rozliczeniowych, a kopia stanowić będzie dla zamawiającego potwierdzenie nadania danej partii przesyłek,
11. Zamawiający jest odpowiedzialny za nadawanie przesyłek listowych i paczek w stanie umożliwiającym wykonawcy doręczenie bez ubytku i uszkodzenia do miejsca zgodnie z adresem przeznaczenia.
12. Wykonawca będzie doręczał do siedziby zamawiającego pokwitowanie odbioru przesyłki, potwierdzone przez jej adresata, zgodnie ze wskazaniami terminowości wskazanymi w Rozporządzeniu Ministra Administracji i Cyfryzacji
13. Wykonawca **musi posiadać** co najmniej jeden stały punkt odbioru awizowanych, nieodebranych przesyłek w każdej miejscowości będącej siedzibą gminy lub w gminie sąsiedniej na terenie województwa pomorskiego.
 - Każda placówka musi spełniać niżej wymienione warunki:
 - a) czynna we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy tj. od poniedziałku do piątku
 - b) oznakowana w sposób widoczny „szyldem” z nazwą bądź logo Wykonawcy, umieszczonym w obrębie witryny, jednoznacznie wskazującym na Wykonawcę
 - c) jeśli znajduje się w lokalu, w którym prowadzona jest inna działalność, musi posiadać wyodrębnione stanowisko obsługi klientów w zakresie usług pocztowych, oznakowane w sposób widoczny nazwą lub logo Wykonawcy
 - d) zapewniająca prawidłowe zabezpieczenie przesyłek przed dostępem osób trzecich, gwarantujące zachowanie tajemnicy pocztowej oraz ochronę danych osobowych.

WYKAZ USŁUG POCZTOWYCH

L.p.	Rodzaj przesyłki	Waga przesyłki	Szacowna ilość korespondencji lub usług przez cały okres obowiązywania umowy
1	Potwierdzenie odbioru krajowe	dla wszystkich przesyłek	8 000
2	Potwierdzenie odbioru zagraniczne	dla wszystkich przesyłek	10
3	Przesyłki rejestrowane niebędące przesyłkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym (polecone i zwroty)	do 500 g format S	9 000
		do 1000 g format M	300
		do 2000 g format L	110
4	Przesyłki rejestrowane najszybszej kategorii w obrocie krajowym (priorytetowe, polecone)	do 500 g format S	40
		do 1000 g format M	15
		do 2000 g format L	10

5	Przesyłki będące przesyłkami najszybszej kategorii obszar Europy, Azji , Afryki i Ameryki (polecone, ZPO)	Do 50 g	5
		Ponad 50 g do 100 g	2
		Ponad 100 g do 350 g	2
		ponad 500 g do 1000 g	2
6	Paczki rejestrowane niebędące paczkami najszybszej kategorii w obrocie krajowym	Do 1 kg. Gabaryt A	10
		od 1 kg do 2 kg gabaryt A	25
		od 2 kg do 5 kg gabaryt A	20
		od 5 kg do 10 kg gabaryt A	15
7	Usługi kurierskie	Do 1 kg	60
		Do 5 kg	5
		Do 20 kg 1) S – 9 cm x 40 cm x 65 cm, maks. masa 20 kg; 2) M – 20 cm x 40 cm x 65 cm, maks. masa 20 kg; 3) L – 42 cm x 40 cm x 65 cm, maks. masa 20 kg; 4) XL – 60 cm x 60 cm x 70 cm, maks. masa 20 kg;	5
		Do 30 kg 2XL – (wysokość+szerokość+długość)<=250 cm, przy czym największy wymiar (długość) nie może przekroczyć 120 cm	5
8	odbiór przesyłek od Zamawiającego 5 dni w tygodniu		12 miesięcy